



UBND TỈNH THANH HÓA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ

Địa chỉ: Số 177, Đường Hải Thượng Lãn Ông, P. Đông Vệ, TPTH
Điện thoại: 02373 951 081 Email: pdtcaodangyth@gmail.com
Fax: 02373 950 410 Website: http://www.cyt.edu.vn

QUY TRÌNH
TIẾP NHẬN HỌC SINH, SINH VIÊN
CHUYỂN TRƯỜNG ĐẾN

Mã hóa:	QT.41/CYT-P.CTHSSV/05
Ban hành lần:	01
Hiệu lực từ ngày:	26/12/2022

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	NGUYỄN HƯƠNG DIỆU	TRỊNH MINH QUYẾT	MAI VĂN BẢY
Chức danh	CVP.CTHSSV	TP.CTHSSV	HIỆU TRƯỞNG



QUY TRÌNH TIẾP NHẬN HỌC SINH, SINH VIÊN CHUYÊN TRƯỜNG ĐẾN

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Quy trình qui định về trình tự, thủ tục, trách nhiệm và tổ chức thực hiện công tác tiếp nhận học sinh sinh viên chuyên trường đến đảm bảo tuân thủ đúng quy định của Bộ Lao động- Thương binh & Xã hội.
- Quy trình áp dụng cho việc tiếp nhận học sinh sinh viên chuyên trường đến ở tất cả các hệ đào tạo tại Trường Cao đẳng Y tế Thanh Hóa.

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. **Định nghĩa:** (Không có định nghĩa)

2. **Từ viết tắt:**

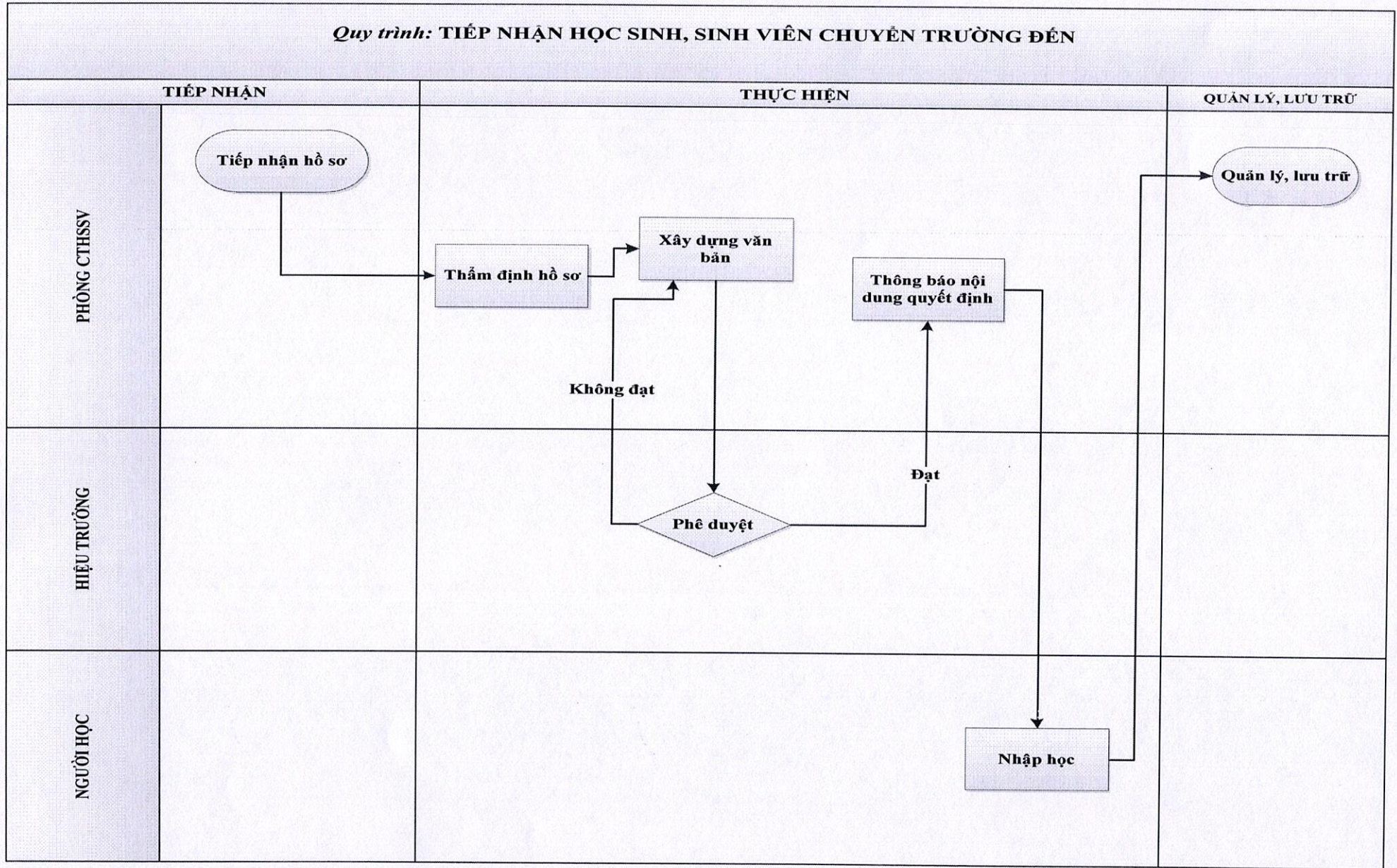
- BM: Biểu mẫu
- P.CTHSSV: Phòng Công tác học sinh sinh viên
- P.QLĐT: Phòng Quản lý Đào tạo

III. LƯU ĐỒ *(Xem trang 3)*

IV. ĐẶC TẢ *(Xem trang 4-5)*

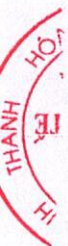
IV. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO

Stt	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Đơn xin chuyển trường	BM/QT.41/CYT-P.CTHSSV/05/01
2	Quyết định đồng ý tiếp nhận HSSV chuyển trường đến	BM/QT.41/CYT-P.CTHSSV/05/02



ĐẶC TẢ QUY TRÌNH TIẾP NHẬN HỌC SINH SINH VIÊN CHUYÊN TRƯỜNG ĐẾN

STT	Tên bước công việc	Đặc tả	Bộ phận/đơn vị thực hiện	Bộ phận/ĐV phối hợp	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1	Tiếp nhận hồ sơ	<p>- Người học đang học tập các chuyên ngành thuộc khỏe ngành sức khỏe bậc cao đẳng, trung cấp tại các trường Cao đẳng trên cả nước có nhu cầu chuyển đến học tập tại trường Cao đẳng y tế Thanh Hóa, nộp hồ sơ xin chuyển trường về Phòng công tác học sinh sinh viên.</p> <p>- Hồ sơ bao gồm:</p> <ol style="list-style-type: none"> Đơn xin chuyển trường (theo mẫu đăng tải trên website) có xác nhận đồng ý của trường chuyển đi. Bảng điểm học kỳ hoặc năm học xác nhận kết học tập và rèn luyện cho người học của trường chuyển đi. 	P.CTHSSV	Người học	Tiếp nhận hồ sơ chuyển trường	Trong ngày yêu cầu	BM01
2	Thẩm định hồ sơ	Sau khi tiếp nhận hồ sơ, P.CTHSSV tiến hành kiểm tra, xem xét các điều kiện, sự phù hợp của tiến độ chương trình đào tạo, xác định thực trạng tiếp nhận hoặc không tiếp nhận.	P.CTHSSV	P.QLĐT; Người học		5 ngày sau khi nhận hồ sơ	
3	Xây dựng văn bản tiếp nhận	Sau khi thẩm định hồ sơ, P.CTHSSV tham mưu xây dựng văn bản tiếp nhận, hoặc từ chối tiếp nhận trình Hiệu trưởng phê duyệt.	P.CTHSSV				BM02
4	Phê duyệt	Hiệu trưởng xem xét, nếu đạt sẽ phê duyệt văn bản, chưa đạt sẽ gửi lại P.CTHSSV chỉnh sửa.	Hiệu trưởng	P.CTHSSV	Quyết định đồng ý tiếp		



					nhận HSSV chuyên trường	
5	Thông báo về quyết định ban hành	P.CTHSSV thông báo cho người học về kết quả tiếp nhận hồ sơ. + Đối với trường hợp tiếp nhận sẽ được thông báo thời gian và hồ sơ nhập học + Đối với trường hợp không tiếp nhận sẽ thông báo thời gian đến nhận hồ sơ	P.CTHSSV	Người học	Người học tiếp nhận quyết định	Ngay sau khi quyết định được phê duyệt
6	Nhập học	Người học đến làm thủ tục nhập học theo yêu cầu	Người học	P.CTHSSV	Người học hoàn thành thủ tục nhập học	Theo yêu cầu
7	Lưu hồ sơ	Sau khi người học nhập học, P.CTHSSV thực hiện lưu trữ toàn bộ hồ sơ liên quan	P.CTHSSV		Lưu trữ theo quy định	

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----o0o-----

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG

Kính gửi: -Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Thanh Hóa

-Hiệu trưởng Trường :.....

Tên em là :

Ngày tháng năm sinh :.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Điện thoại liên hệ:

Hiện nay đang là sinh viên năm thứ :.....Ngành:

Khoa:.....Trường:.....

Nay em có nguyện vọng muốn đến học tại Trường:.....

Ngành:.....Năm thứ:.....

Lý do :

.....

Em xin cam kết sẽ thực hiện nghiêm túc quy chế Tuyển sinh và quy chế Đào tạo, quy chế Công tác Học sinh sinh viên của Nhà trường.

Em xin chân thành cảm ơn.

Thanh Hóa, ngày tháng năm

Người làm đơn

**Ý KIẾN CỦA HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG
CHUYỂN ĐI**

**Ý KIẾN CỦA HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG
CHUYỂN ĐẾN**

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-CDYT

Thanh Hóa, ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH

Về việc tiếp nhận sinh viên chuyển trường

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ THANH HÓA

Căn cứ Quyết định số 2360/QĐ-BGD-ĐT ngày 11/05/2004 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc tái thành lập Trường Cao đẳng Y tế Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số 668/QĐ-CDYT ngày 21/11/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Thanh Hóa về việc phê duyệt Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số 225/QĐ-CDYT ngày 11/05/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Thanh Hóa về việc ban hành quy chế tổ chức đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo phương thức tích lũy tín chỉ;

Căn cứ Quyết định 358/QĐ-CDYT ngày 12/5/2021 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Thanh Hóa về việc ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong trường cao đẳng Y tế Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số...../QĐ-CDYT ngàycủa Hiệu trưởng Trường.....v/v cho chuyển trường đối với sinh viên

Xét đơn xin chuyển trường của sinh viên và gia đình;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Công tác Học sinh - Sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Đồng ý tiếp nhận sinh viên chuyển trường đối với:

Sinh viên:

Sinh ngày:

Lớp:, Ngành học:

Khóa học, Trường

Hộ khẩu thường trú:

Lý do:

Thời gian: từ ngày.....

Điều 2. Sinh viên.....được học tập tại lớp, khóa học Sinh viên có trách nhiệm học tập theo chương trình đào tạo của lớp và có nghĩa vụ - quyền lợi theo chế độ hiện hành.

Điều 3. Trưởng các phòng: Công tác HSSV, Quản lý Đào tạo, Khảo thí – Kiểm định chất lượng, Tài chính – Kế toán, các đơn vị có liên quan, giáo viên chủ nhiệm lớp và sinh viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 1,3;
- Lưu VT, CTHSSV.

HIỆU TRƯỞNG